



ANALIZA STATISTICĂ

cu privire la implementarea și finalizarea sesiunilor desfășurate în cadrul

Componentei 2 - Formare orizontală pentru beneficiarii FESI

Modulul 3 cu tematica **în domeniul achizițiilor publice - noul pachet legislativ/noul sistem de verificare**, 50 de sesiuni organizate în cadrul proiectului "Instruire orizontală pentru potențialii beneficiari și beneficiarii FESI, precum și instruire specifică pentru beneficiarii POAT", cod proiect 1.1.031
(perioada supusă analizei

08.10.2018 - 14.12.2018 = 11 sesiuni; 14.01.2019 - 15.11.2019 = 39 sesiuni)

Agenția Națională a Funcționarilor Publici (ANFP) derulează proiectul "Instruire orizontală pentru potențialii beneficiari și beneficiarii FESI, precum și instruire specifică pentru beneficiarii POAT", cod 1.1.031.

Pentru **Componenta 2 Modulul 3 - de formare** cu tematica **în domeniul achizițiilor publice - noul pachet legislativ/noul sistem de verificare**, au fost alocate 50 sesiuni de formare, repartizate în intervalele de timp după cum urmează:

2018				
Grupa	Nr. efectiv particip.	Zile (5 zile)	Perioada	LOCAȚIE
1.	23	L - Vi.	08 - 12.10.2018	Hotel Carpați
2.	20	L - Vi.	15 - 19.10.2018	Hotel Carpați
3.	20	L - Vi.	15 - 19.10.2018	Hotel Bulevard
4.	21	L - Vi.	22 - 26.10.2018	Hotel Bulevard
5.	19	L - Vi.	22 - 26.10.2018	Hotel Carpați
6.	19	L - Vi.	05 - 09.11.2018	Hotel Bulevard
7.	20	L - Vi.	05 - 09.11.2018	Hotel Carpați
8.	19	L - Vi.	19 - 23.11.2018	Hotel Carpați
9.	19	L - Vi.	19 - 23.11.2018	Hotel Q, Brașov
10.	20	L - Vi.	10 - 14.12.2018	Hotel Bulevard
11.	20	L - Vi.	10 - 14.12.2018	Hotel Carpați

2019				
Grupa	Nr. efectiv particip.	Zile (5 zile)	Perioada	LOCAȚIE
12.	21	L - Vi.	14 - 18.01.2019	Hotel Carpați
13.	19	L - Vi.	14 - 18.01.2019	Hotel Q
14.	20	L - Vi.	18 - 22.02.2019	Hotel Bulevard
15.	20	L - Vi.	18 - 22.02.2019	Hotel Carpați
16.	17	L - Vi.	25 - 01.03.2019	Hotel Carpați
17.	19	L - Vi.	04 - 08.03.2019	Hotel Bulevard
18.	19	L - Vi.	04 - 08.03.2019	Hotel Carpați
19.	19	L - Vi.	18 - 22.03.2019	Hotel Bulevard
20.	20	L - Vi.	18 - 22.03.2019	Hotel Carpați
21.	20	L - Vi.	01 - 05.04.2019	Hotel Bulevard
22.	16	L - Vi.	01 - 05.04.2019	Hotel Carpați
23.	17	L - Vi.	15 - 19.04.2019	Hotel Bulevard
24.	20	L - Vi.	15 - 19.04.2019	Hotel Carpați
25.	20	L - Vi.	06 - 10.05.2019	Hotel Bulevard
26.	24	L - Vi.	06 - 10.05.2019	Hotel Carpați
27.	18	L - Vi.	20 - 24.05.2019	Hotel Bulevard
28.	14	L - Vi.	20 - 24.05.2019	Hotel Carpați
29.	20	L - Vi.	27 - 31.05.2019	Hotel Carpați
30.	18	L - Vi.	03 - 07.06.2019	Hotel Bulevard
31.	18	L - Vi.	03 - 07.06.2019	Hotel Carpați
32.	18	L - Vi.	10 - 14.06.2019	Hotel Bulevard
33.	20	L - Vi.	10 - 14.06.2019	Hotel Carpați
34.	21	L - Vi.	24 - 28.06.2019	Hotel Carpați
35.	20	L - Vi.	08 - 12.07.2019	Hotel Q Brașov
36.	20	L - Vi.	08 - 12.07.2019	Hotel Carpați
37.	22	L - Vi.	22 - 26.07.2019	Hotel Carpați
38.	20	L - Vi.	05 - 09.08.2019	Hotel Carpați
39.	19	L - Vi.	19 - 23.08.2019	Hotel Carpați
40.	22	L - Vi.	19 - 23.08.2019	Hotel Q Brașov
41.	22	L - Vi.	02 - 06.09.2019	Hotel Bulevard
42.	18	L - Vi.	02 - 06.09.2019	Hotel Carpați
43.	22	L - Vi.	16 - 20.09.2019	Hotel Bulevard
44.	18	L - Vi.	16 - 20.09.2019	Hotel Carpați
45.	22	L - Vi.	07 - 11.10.2019	Hotel Bulevard
46.	23	L - Vi.	07 - 11.10.2019	Hotel Carpați
47.	21	L - Vi.	21 - 25.10.2019	Hotel Bulevard
48.	25	L - Vi.	21 - 25.10.2019	Hotel Carpați
49.	21	L - Vi.	11 - 15.11.2019	Hotel Bulevard
50.	27	L - Vi.	11 - 15.11.2019	Hotel Carpați

În graficele incluse în acest raport, itemii sunt calculați procentual. Raportul de cercetare își propune să prospecteze opiniile celor care au participat la sesiune, respectiv grupul țintă al acestui tip de eveniment.

Procesul de monitorizare a sesiunilor de formare C2M3, a fost demarat pornind de la formularele de evaluare de la finele acestora, de la evaluările completate de către participanți, urmărindu-se a se evidenția gradul de satisfacție a acestora, având ca punct de plecare aspectele integrate din cadrul formularelor de evaluare, și anume:

- EVALUAREA CONȚINUTULUI:

- ✓ organizarea materialelor-suport al formării;
- ✓ utilitatea ideilor și abilităților prezentate pe parcursul sesiunilor de formare;
- ✓ gradul de actualitate al informațiilor cuprinse;
- ✓ captarea și păstrarea interesului pe tot parcursul sesiunii/sesiunilor;
- ✓ gradul de confort al participanților față de ritmul prezentărilor;
- ✓ gradul de recomandare în perspectivă a cursului;
- ✓ plus-valoarea adăugată prin participarea efectivă în cadrul sesiunilor de 3 zile de formare.

- EVALUAREA ACTIVITĂȚII FORMATORULUI:

- ✓ realizarea obiectivelor;
- ✓ furnizarea pe parcursul sesiunilor de formare de suficiente informații;
- ✓ obținerea de noi competențe la finele sesiunii;
- ✓ transmiterea conținutului în secvențe logice, cu legătură între aspectele teoretice și cele practice;
- ✓ materialele auxiliare au fost bine realizate și adecvate ca și conținut;
- ✓ studiile de caz adecvate;
- ✓ prezentarea materialului într-o manieră logică, structurată, dinamică și interesantă;
- ✓ sprijinul furnizat de activitățile practice în identificarea de soluții.

- EVALUAREA ORGANIZĂRII:

- ✓ locația aleasă pentru desfășurarea cursului;
- ✓ aprecierea celorlalte servicii (cazare, masă);
- ✓ promptitudinea formatorului în răspunsurile la solicitările participanților legate de aspecte ale organizării.

Componenta 2 - Formare specifică pentru beneficiarii POAT, invitațiile de înscriere au fost adresate *exclusiv* personalului din structurile care îndeplinesc calitatea de beneficiar/potențial beneficiari al POAT 2014-2020, structuri identificate și comunicate de către MFE - AMPOAT.

Prin participarea efectivă la aceste sesiuni, s-a urmărit contribuția efectivă la crearea premiselor necesare creșterii în perspectivă a capacității instituțiilor de a utiliza instrumentarul achizițiilor publice, în concordanță cu mediul legislativ existent pentru acest aspect.

Serviciile de formare profesională, testare și certificare în cadrul implementării proiectului „Instruire orizontală pentru potențialii beneficiari și beneficiarii FESI, precum și instruire specifică pentru beneficiarii POAT” cod proiect 1.1.031, s-au desfășurat pentru un număr de 1.680 participanți la sesiunile de formare, conform cerințelor caietului de sarcini și așa cum este prevăzut în propunerea tehnică, în perioada convenită aferentă fiecărei sesiuni și în conformitate cu celelalte obligații asumate prin contractul semnat cu prestatorul de servicii.

(2) Pachetul de servicii de formare profesională, testare și certificare în cadrul proiectului, “Instruire orizontală pentru potențialii beneficiari și beneficiarii FESI, precum și instruire specifică pentru beneficiarii POAT” cod proiect 1.1.031., include :

- a) Servicii de formare profesională, testare și certificare ANC;
- b) Servicii de tipărire certificate, integrare date și distribuire.

În urma prelucrării datelor culese din formularele de evaluare completate de către participanții în cadrul sesiunilor, rezultatele analizei se reflectă în concluzii procentuale.

Prin cercetarea opiniilor participanților se urmărește evidențierea punctelor tari precum și a punctelor slabe stabilite prin intermediul celor trei itemi ai evaluării: *evaluarea conținutului, evaluarea activității formatorului și evaluarea organizării.*

Se remarcă, per ansamblu faptul că, din punct de vedere al celor trei criterii enunțate mai sus, sesiunile au fost în acord cu obiectivele proiectului, instruirea participanților întrunind votul pozitiv al majorității, atingându-se procentual valori de peste 70%.

Printre criteriile-obiectiv stabilite în formularul de evaluare de la finalul sesiunii, sunt și cele care ating zona de *prezentare* a acesteia, modul de *organizare și structurare a materialelor* utilizate pe parcursul cursului, implicit gradul de satisfacție al cursanților obținut prin parcurgerea suportului de curs, sub îndrumarea formatorului. Modul în care se obțin informații utile, abilități suplimentare sau chiar soluții viitoare ca urmare a participării la aceste sesiuni, reprezintă puncte esențiale atât în aprecierea prestației curente a formatorului, constituind însă și punct de plecare pentru o analiză a aspectelor ce solicită îmbunătățiri, sau în ipoteza unei re-structurări sau a unui alt gen de abordare cu accent pe aspectele cu caracter practic.

În partea a-I-a a formularului de evaluare- *Evaluarea conținutului*, criteriile urmărite sunt următoarele:

- *materialele de curs au fost bine organizate, gradul de satisfacție al participanților;*
- *ideile prezentate și abilitățile de prezentare au fost utile;*
- *informațiile prezentate au fost de actualitate;*
- *prezentările au captat interesul participanților;*
- *ritmul prezentărilor a fost confortabil;*
- *conținutul cursului e valoros*

În partea a -II a a formularului de evaluare, subpunctul cu privire la *Evaluarea activității formatorului*, aspectele puse în evidență sunt următoarele:

1. *dacă obiectivele au fost realizate;*
2. *dacă sesiunea/cursul a furnizat suficiente informații;*
3. *dacă sesiunea/cursul a contribuit la obținerea de noi competențe;*
4. *conținutul a fost transmis în secvențe logice, cu legături între aspectele teoretice și cele practice;*
5. *dacă materialele auxiliare au fost bine realizate și adecvate ca și conținut;*
6. *dacă studiile de caz au fost adecvate;*
7. *dacă materialul a fost prezentat într-o manieră logică, structurată, dinamică și interesantă;*
8. *dacă feed-back-ul furnizat de activitățile practice a fost util în identificarea de soluții.*

Legat de obținerea de noi competențe ca și consecință *sine qua non*, formatorii au avut ca și obiectiv permanent prezentarea și susținerea informațiilor, cu urmărirea legăturilor dintre aspectele teoretice și cele practice. În acest sens, partea “practică”

desfășurată în cadrul sesiunilor se regăsește concentrată în formularele de evaluare sub criteriul caracterului adecvat al studiilor de caz supuse discuțiilor.

În ceea ce privește modul în care prestația formatorilor a fost percepută de către cursanți, centralizăm mai jos aspectele extrase din formularele de evaluare, astfel:

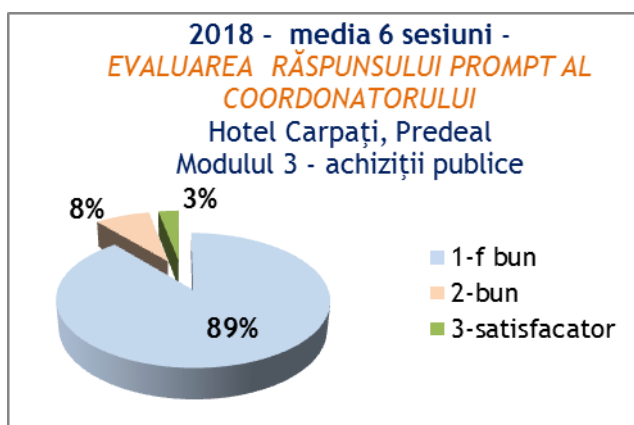
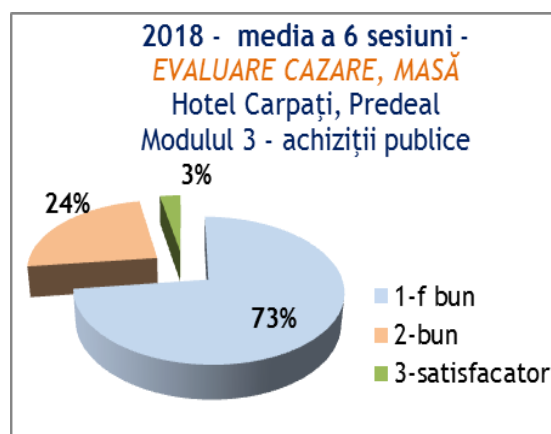
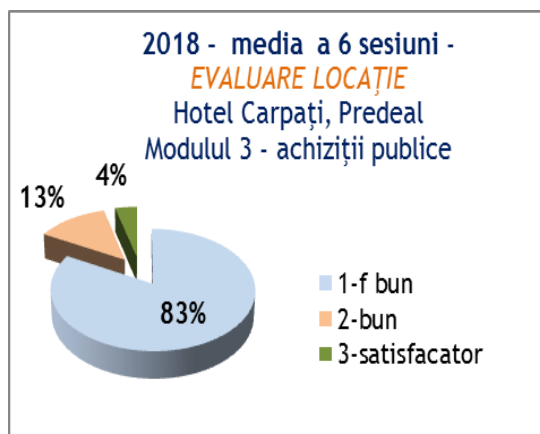
În partea a-III a a formularului de evaluare sunt supuse evaluării *aspectele ce țin de organizarea sesiunii*, aspecte legate de serviciile de care beneficiază cursanții pe parcursul sesiunii de 5 zile, modul efectiv în care se realizează prestarea serviciilor de organizare componente și module de formare în cadrul implementării proiectului, “Instruire orizontală pentru potențialii beneficiari și beneficiarii FESI, precum și instruire specifică pentru beneficiarii POAT” cod proiect 1.1.031. În conformitate cu cerințele caietului de sarcini și așa cum este prevăzut în propunerea tehnică, în perioada convenită și în conformitate cu celelalte obligații asumate în contractul semnat cu furnizorul de servicii S.C. AGRAFICS COMMUNICATION S.R.L., respectiv servicii de cazare la hotel, servicii de masă atât pentru participanți, cât și pentru formatori și organizatorii de curs, astfel:

1. *aprecierea locației;*
2. *aprecierea serviciilor de cazare și masă;*
3. *aprecierea răspunsului prompt al coordonatorului la cerințele participanților.*

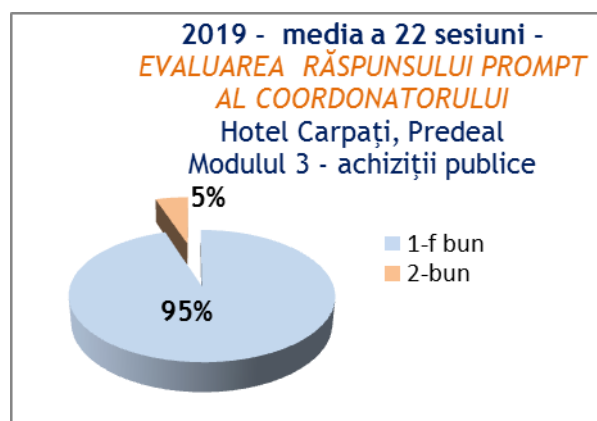
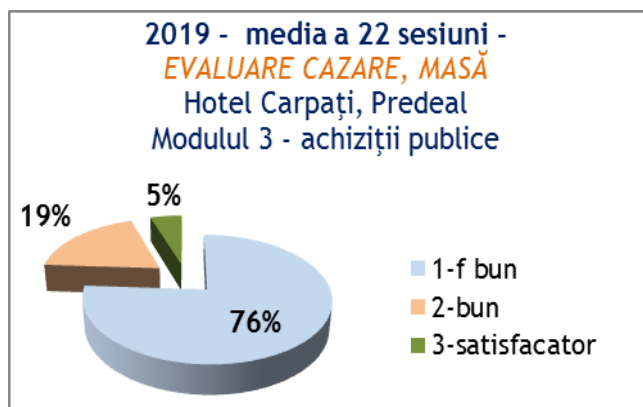
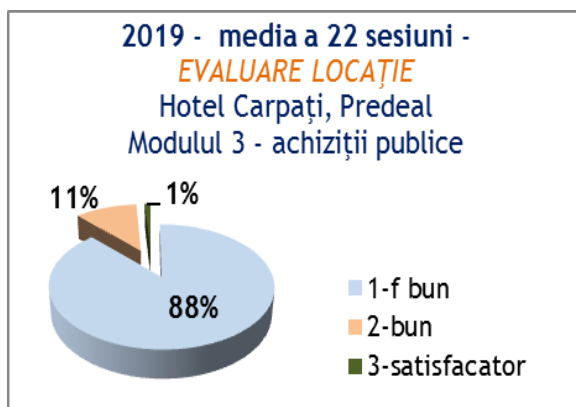
Modulul 3 s-a desfășurat pe parcursul a 50 de sesiuni de formare, modul inițiat în luna octombrie 2018, până la jumătatea lunii noiembrie 2019. Volumul de date fiind foarte mare, am procedat în cadrul acestei analize la centralizarea și integrarea într-un mod sintetic a tuturor informațiilor cuprinse și dezvoltate de către prestator în cuprinsul *Rapoartelor de impact* realizate pentru fiecare sesiune de formare în parte, fiind surprinse procentual următoarele aspecte diferențiate în funcție de perioadă (2018 și 2019) precum și în funcție de locație.

A. HOTEL CARPAȚI, PREDEAL

2018

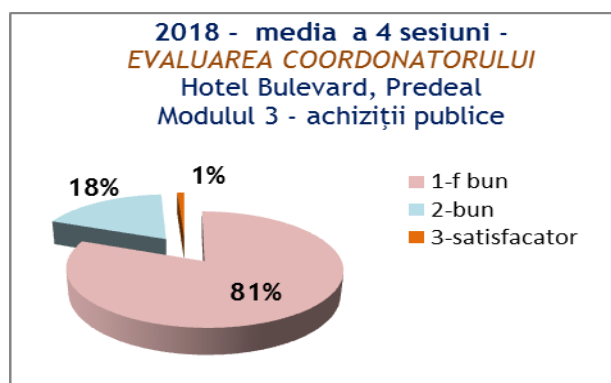
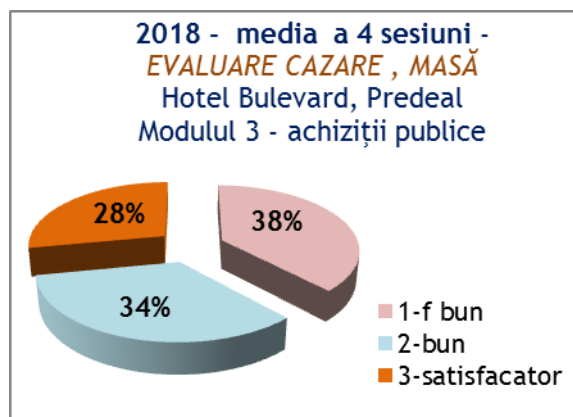
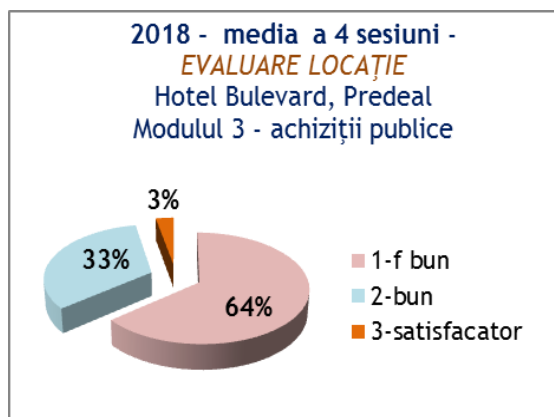


2019

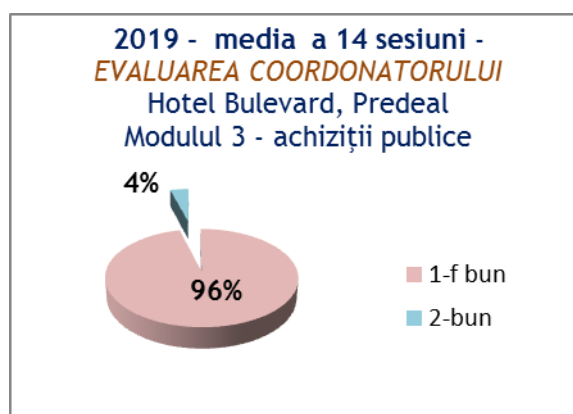
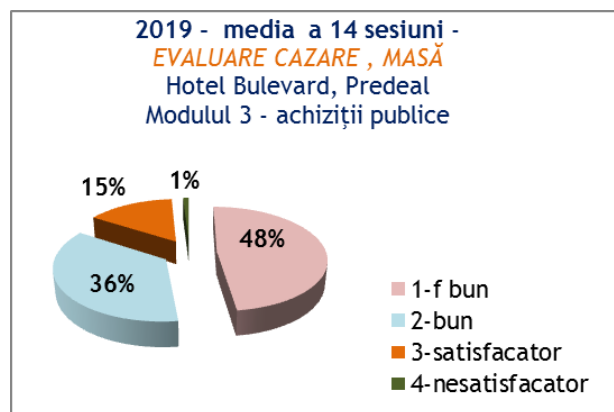
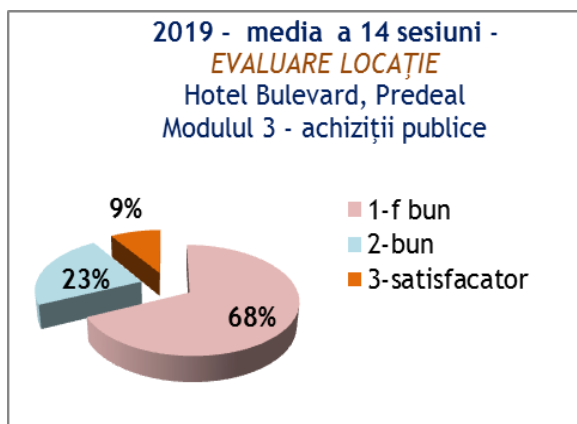


B. HOTEL BELVEDERE, PREDEAL

2018

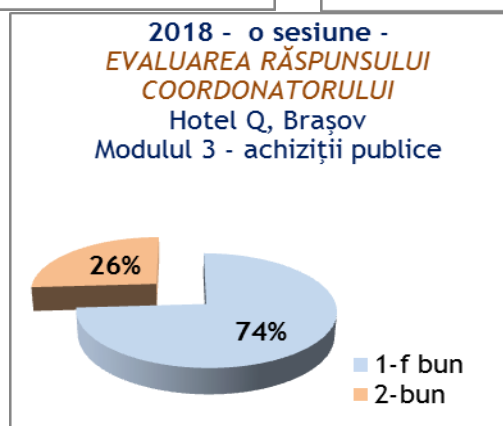
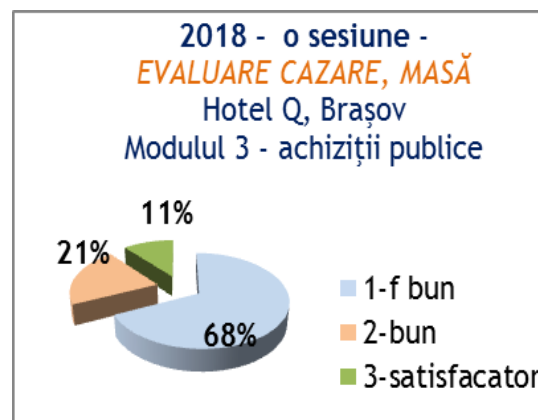
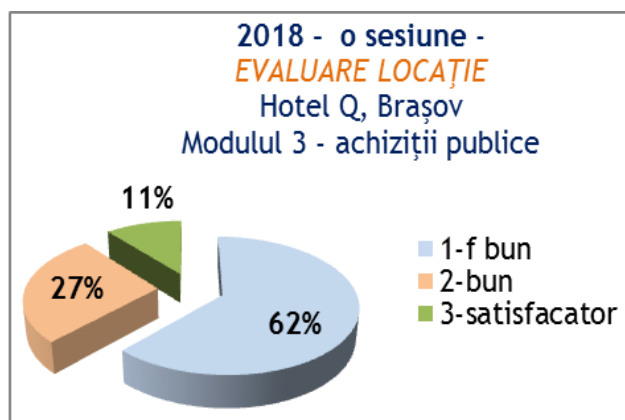


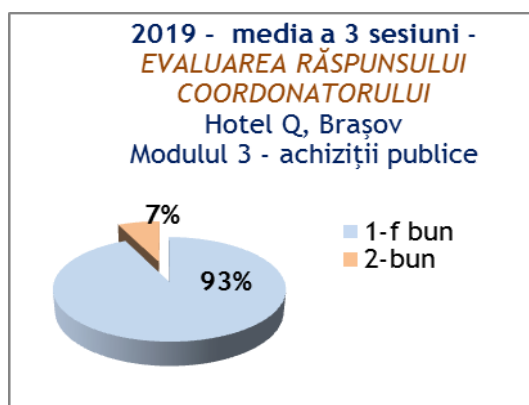
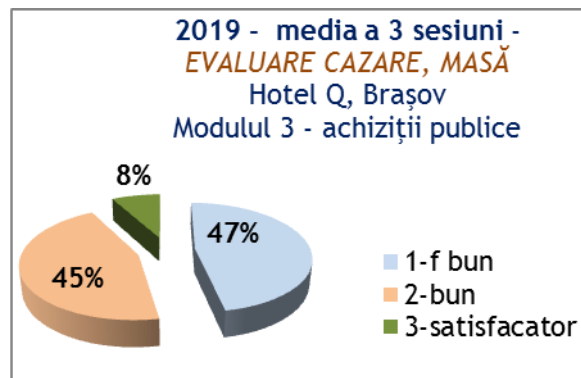
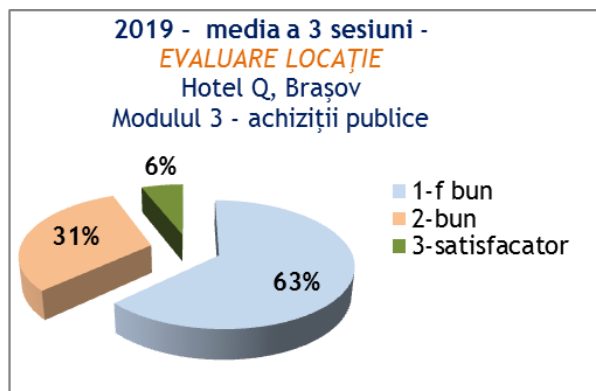
2019



C. HOTEL Q, BRAȘOV

2018



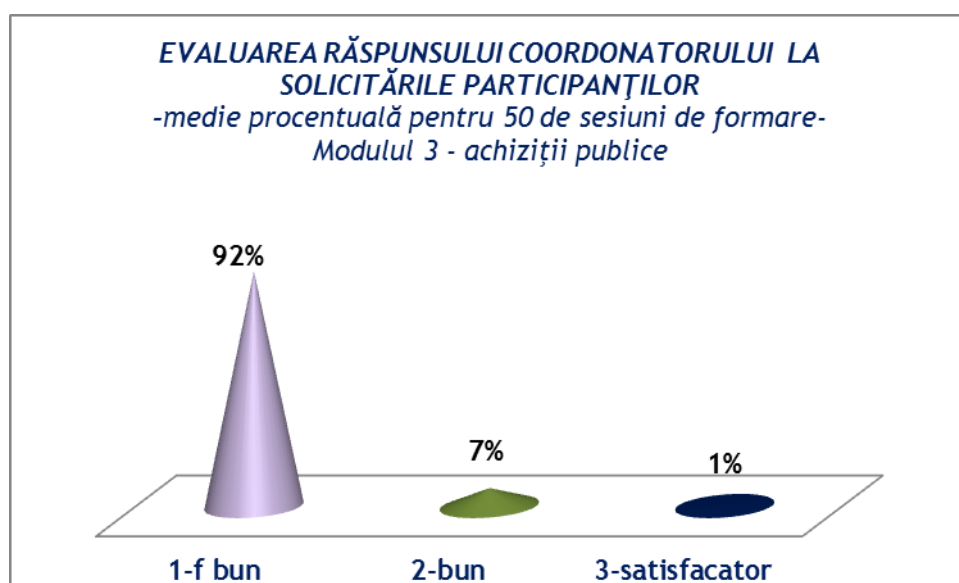
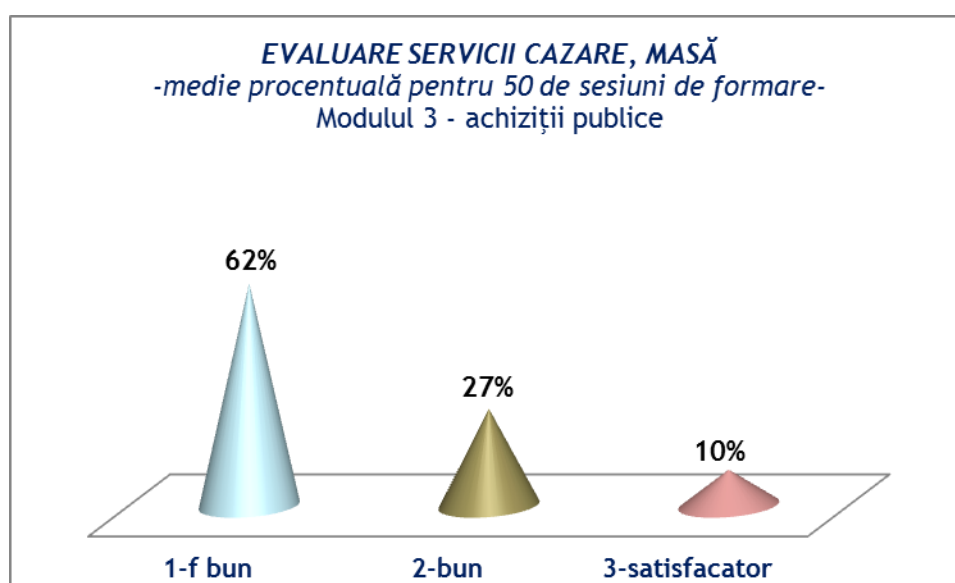
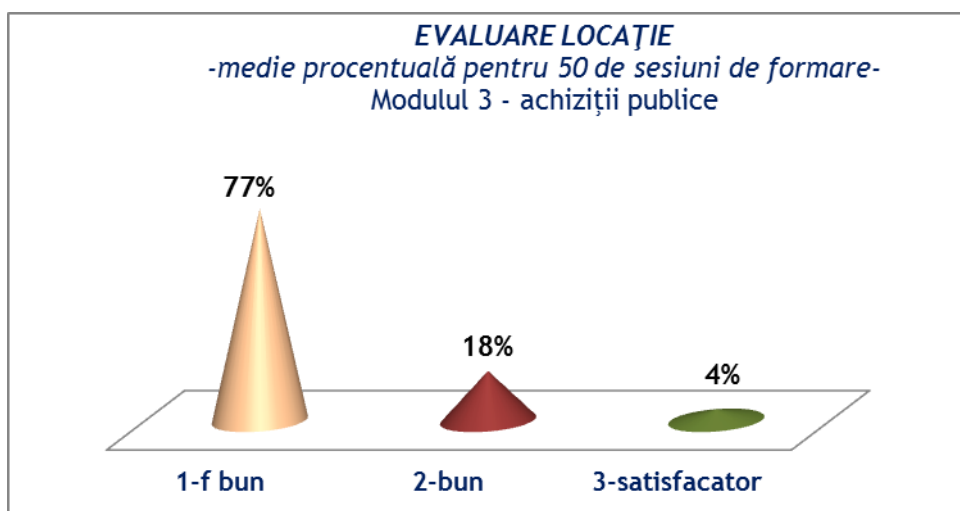


CONCLUZII

Per ansamblu, aprecierile concentrate și evidențiate au fost predominant pozitive, atingând nivel maxim, iar organizarea sesiunilor, din toate punctele de vedere considerăm că a servit scopului proiectului, participanții fiind instruiți în cadrul sesiunii de formare în acord cu obiectivele proiectului. Pe baza informațiilor colectate, se poate afirma că obiectivele prezentei analize au fost atinse.

Redăm mai jos diagramele aferente centralizării tuturor datelor celor 50 de sesiuni, sub aspectul evaluării locației, evaluării serviciilor de cazare și masă, precum și din punct de vedere al răspunsului prompt al coordonatorului față de solicitările din partea participanților.

Prin derulare, implementare proiectului cod 1.1.031 si-a propus ca în cadrul Modulului 3 să desfășoare 50 de sesiuni de formare, cu un număr estimat de 1000 de participanți. Finalizarea celor 50 de sesiuni dezvăluie obiectiv atins, respectiv 1000 de participanți din care 1000 de participanți cu certificate de participare, din care 995 dețin și certificarea ANC.



Concluzii având caracter general:

1. A crescut gradul de înțelegere al importanței comunicării prin aplicația online și poșta electronică prin faptul că pilotarea și implementarea sesiunilor de formare se face pe baza înscrierii online, iar comunicarea cu potențialii participanți/ aplicanți se face prin utilizarea poștei electronice.
2. Continuarea includerii reprezentanților administrației publice de la nivel teritorial în proiectele viitoare pentru formare pe această tematică.
3. Continuarea comunicării prin aplicația online și poșta electronică cu persoanele interesate pentru a participa la sesiunile de formare, în vederea asigurării premiselor de dezvoltare durabilă.
4. Datele utilizate pentru elaborarea analizei au fost extrase/ exportate din aplicația online și au fost corelate în mod direct cu listele de participanți.
5. Subliniem faptul că, selectarea participanților, cu respectarea grupului țintă, se recomandă a fi efectuată într-o proporție mai mare, cu trimitere către instituțiile aferente județelor de la care nu a existat participare, pentru o acoperire regional-teritorială echitabilă.

Este, de asemenea, de urmărit, un grad de vizibilitate mai mare în ceea ce privește activitatea ANFP, atât prin prisma activităților specifice cuprinse în proiectele demarate, implementate sau în derulare, cât mai ales pentru cele ce se pot regăsi în perspectiva activității ANFP, cu scopul creării premiselor necesare creșterii capacității *instituțiilor beneficiare și potențial beneficiare FESI* de a gestiona procesele aferente etapelor de pregătire, derulare, evaluare și monitorizare proiecte, precum și în vederea îmbunătățirii competențelor acestora în domeniile specifice identificate.

Subliniem faptul că, în cuprinsul formularului de evaluare, pentru criteriile prestabilite pentru care participanții au acordat calificative/aprecieri mai puțin favorabile, nu există totuși posibilitatea detalierii motivelor care au determinat acordarea de către aceștia a unor astfel de calificative.

Concluzionând, putem afirma că impactul sesiunilor de formare aferente Componentei 2 Modulul 3 fost unul extrem de pozitiv, asigurându-se astfel un grad bun de informare și promovare a proiectului.

Recomandare : o eventuala modificare a formatului Formularului de evaluare cu rubrică de observații unde eventualele aspecte de nemulțumire înregistrate pe parcursul sesiunii de către participanți să poată fi explicate succint. Doar prin simpla bifă înscrisă în formular ca și “satisfăcător” / “nesatisfăcător” / “nemulțumit” / sau chiar notarea la punctul II din Formular-“EVALUAREA ACTIVITĂȚII FORMATORULUI” cu note sub 3, (unde 1=foarte slab, 2=slab, 3=bine; 4=foarte bine și 5=excelent) nu este explicită și relevantă nici pentru inițiatorul de proiect, cu atât mai puțin pentru formatori sau organizatori în a interveni cu scopul obținerii de rezultate cât mai apropiate de obiectivele propuse la nivel maxim. Atașez popunerea de formular, în viziune personală.